

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
“Jacopo Barozzi” – Modena**

**Regolamento della concessione
di libri in comodato d'uso**

(Approvato con Delibera del C.d.I. il 25/06/2013)

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE

“Jacopo Barozzi” - Modena

Regolamento della concessione di libri in comodato d'uso

Art.1 Campo di applicazione

Vista a legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'articolo 27 relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori

Vista la circolare ministeriale del 05 dicembre 2007 prot. 2741, avente per oggetto azioni di sostegno al nuovo obbligo scolastico con la previsione della fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti che frequentano la scuola secondaria superiore visto l'art. 4 della CM n° 16/09

visto il Decreto Direttoriale dell'USR della Campania n° 2394 del 26/03/2012

visto l'articolo 1803 del c.c.

si istituisce

per l'anno scolastico 2013/2014 e successivi, con riferimento alle disponibilità di bilancio, un servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo per i propri studenti delle classi prime e seconde, impiegando lo specifico finanziamento ministeriale, i cui genitori ne facciano specifica e motivata richiesta

Art. 2 Utilizzo dei fondi

1. I finanziamenti concessi all'ITIS Jacopo Barozzi saranno utilizzati soprattutto per l'acquisto di testi ad uso esclusivo dell'allievo e in misura residuale (dal 30% al 10%) per l'acquisto di testi o materiali, anche multimediali, assimilabile ai manuali da utilizzarsi da parte dello studente.
2. Il finanziamento acquisito dalla scuola e destinato alle finalità del presente regolamento, per la quota che sarà destinata dal Consiglio di Istituto, ai testi ad uso esclusivo dell'alunno, verrà utilizzato per il 60% per l'acquisto di almeno 4 testi scolastici a favore di tutti gli studenti delle classi prime, che ne abbiano fatto richiesta, e per la quota rimanente del 40% per l'acquisto di testi scolastici per gli studenti sia delle classi prime che seconde in obbligo scolastico, che ne abbiano fatto richiesta, i cui genitori abbiano un reddito ISEE non superiore ad € 10.633,00.
3. Considerato tale vincolo, e sulla base del reddito, le richieste avanzate saranno collocate in una apposita graduatoria, per cui la Commissione prevista dall'Art.7 potrà individuare ulteriori criteri di riferimento, che consentirà di individuare i beneficiari fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria con la quota complessivamente destinata dal Consiglio di Istituto, come sopra indicato, al comodato d'uso.
4. Eventuali ulteriori finanziamenti che il Consiglio di Istituto dovesse individuare e deliberare saranno utilizzati, sempre per gli studenti in obbligo scolastico (anni 1° e 2° di corso) e scorrendo la graduatoria, a beneficio di coloro il cui reddito ISEE non superi € 10.633,00.
5. La quota di contributo relativo alle spese di acquisto di testi e materiali didattici, anche multimediali, potrà essere utilizzata, secondo priorità proposte annualmente dall'organo di cui all'art.7 del presente Regolamento e approvate dal Collegio dei Docenti, tenuto conto anche dei materiali didattici già a disposizione della scuola

Art. 3 Testi didattici

1. La scuola procederà all'acquisto dei testi didattici adottati "obbligatori" compresi negli elenchi approvati dal Collegio Docenti, affissi all'Albo e pubblicati nel Sito dell'istituto, in base al presente Regolamento.
2. L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto di cui all'art.1 del presente regolamento, è annualmente subordinata alla disponibilità individuata in bilancio ed alla assegnazione di contributi specifici da parte degli Uffici competenti

Art. 4 Modalità di esecuzione del comodato

1. I genitori interessati al servizio di comodato d'uso, dovranno farne immediata richiesta e firmare una dichiarazione su appositi modelli che saranno consegnati agli studenti che ne faranno richiesta.
2. Le famiglie saranno informate, tramite gli alunni e tramite avvisi all'Albo e su sito web, della delibera del Consiglio di Istituto che istituisce il servizio di comodato gratuito dei libri. Tale delibera sarà inoltre affissa all'albo di Istituto, sul sito web e nell'elenco ufficiale dei libri di testo.
3. La famiglia avrà facoltà di richiedere l'assegnazione in comodato dei libri di testo sulla base delle modalità previste da circolare emanata dal dirigente scolastico.
4. La famiglia ha facoltà di presentare la domanda, e beneficiare degli ulteriori benefici, se si trova nelle condizioni previste dall' art. 2 c. 2 e 3 del presente Regolamento.
5. Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
6. All'atto della firma della dichiarazione e prima di ritirare i libri, è necessario effettuare un versamento di € 30.00 su bollettino predisposto dalla scuola. Detta somma verrà restituita al termine dell'utilizzo e dopo la consegna dei libri, avuti in comodato, e non danneggiati.
7. Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, gualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matite dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi.
8. I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto agli studenti, che ne avranno titolo, all'inizio dell'anno scolastico e comunque entro 15 giorni dalla data in cui l'istituzione ne avrà la materiale disponibilità.
9. Materialmente i libri verranno consegnati nelle mani dei genitori firmatari della richiesta di comodato.
10. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti. unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori
11. Tutti i testi saranno inseriti in apposito Registro
12. La famiglia, che avrà fatto richiesta di concessione in comodato, successivamente avrà facoltà di rinunciare in parte o in toto alla assegnazione dei libri di testo; la rinuncia dovrà avvenire per iscritto da parte del genitore
13. A conclusione del periodo d'uso didattico gli studenti potranno riscattare i testi loro assegnati in comodato versando all'Istituto un valore pari al 50 % del prezzo di copertina di ogni singolo libro.

Art. 5 Risarcimento danni

1. In caso di mancata restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'Istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà allo studente, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento

dell'acquisto per il primo anno di vita del libri, al 60% per il secondo anno, al 40% per il terzo anno, al 20% per i successivi mediante trattenuta della cauzione ed ulteriore versamento di quanto ecceda la cauzione stessa.

2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 6 Termini di restituzione

6. L'utenza sarà informata tramite circolare interna di Istituto delle scadenze fissate per la restituzione, che comunque dovrà avvenire non oltre il termine della attività didattica per gli studenti promossi e non promossi.
7. Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi solamente fino alle verifiche finali. Ultimate le verifiche i testi avuti in comodato dovranno essere immediatamente restituiti. Detto termine di restituzione è perentorio.
8. E' obbligatoria la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza o che si trasferiscono in corso d' anno presso altra scuola; la mancata restituzione dei libri in comodato è considerato impedimento al rilascio del nulla osta.
9. La ritardata restituzione sarà sanzionata con trattenuta del 10% della caparra per ogni settimana di ritardo, a partire dal primo giorno successivo alla scadenza

Art. 7 Commissione Comodato

1. E' istituita la "Commissione Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dal presente Regolamento.
2. La Commissione Comodato dei libri di testo è nominata dal DS, ha durata pari alla durata del Consiglio di Istituto ed è composta da:
 - a) Direttore Amministrativo, o suo delegato, che la presiede;
 - b) un rappresentante della componente docenti, designato dal Consiglio di Istituto;
 - c) un rappresentante della componente genitori, designato dal Consiglio di Istituto;
 - d) un rappresentante della componente studenti, designato dal Consiglio di Istituto;
 - e) un assistente amministrativo, che svolge anche funzioni di verbalizzatore.In attesa o in assenza di proposte del Consiglio di Istituto per i tre rappresentanti di cui alle lettere b), c), d) il Dirigente Scolastico integra la commissione alternativamente con un docente, un ATA, un docente.
3. Competenze della commissione:
 - a. coordina le procedure per l'erogazione del comodato;
 - b. valuta le richieste e predispone la graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base di criteri utili a definire priorità nella concessione
 - c. elabora i dati per la valutazione finale.
 - d. valuta la corretta o non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art. 5.
4. Essa altresì si occuperà anche di:
 - a) distribuzione dei testi;
 - b) compilazione delle schede individuali;
 - c) comunicazioni riguardanti le scadenze del servizio;
 - d) ritiro dei testi nei giorni e nei termini previsti;

- e) verifica dello stato di conservazione dei testi per l'eventuale avvio della procedura risarcitoria.

Art. 8 Destinazione risorse

1. Le risorse economiche derivanti dal risarcimento per eventuali danneggiamenti dei testi assegnati agli alunni, previsti dall'art. 5, e dal riscatto dei libri previsti, previsto dal comma 6 dell'art. 4, in aggiunta a quelle individuate dal Consiglio di Istituto, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria per gli anni successivi da utilizzare per l'acquisto di libri e materiali didattici, anche multimediali, da destinare al servizio di comodato come previsto dal presente regolamento.

Art. 9 Modifiche

1. Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto entro il 30 maggio di ogni anno, da applicarsi a partire dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

Art. 10 Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento approvato con delibera del Consiglio d'istituto del 25 giugno 2013 entra in vigore il 1° settembre dell'anno scolastico successivo.