



**Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Economico Statale "Jacopo Barozzi"**  
v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena -tel 059 241091- telefax 059 234962  
e-mail motd03000t@istruzione.it C.F. 80010110361



Prot. N 7773 A26d

Modena, 28/08/2020

**Al personale tutto**  
**Alla R.S.U. di Istituto**  
**Alle OO.SS. rappresentative territoriali**  
**All'Albo di Istituto**

**Oggetto: Determinazioni dirigenziali relative a materie di contrattazione integrativa d'istituto, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter, DLgs. 165/01**

Si comunica che, essendo decorsi oltre 45 giorni, ulteriormente prorogati di altri 45 giorni, dalla data di presentazione alla delegazione sindacale della proposta di contratto collettivo integrativo d'istituto, di competenza dello scrivente, e non essendo stato raggiunto tra le parti l'accordo necessario alla sottoscrizione del contratto stesso nelle materie relative all'art. 22 c. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, come attestato dal verbale relativo alla seduta negoziale del 25/05/2020, sono adottate in via unilaterale le determinazioni contenute nell'allegato alla presente.

Le date degli incontri in cui si è articolata la contrattazione integrativa di istituto sono le seguenti: 10.10.2019 – 24.10.2019 – 5.11.2019 – 19.11.2019 – 10.12.2019 – 07.01.2020 – 20.01.2020 – 20.01.2020 – 20.02.2020 – 20.05.2020 – 25.05.2020.

Tale decisione si è resa necessaria per evitare pregiudizio all'azione amministrativa e per garantire il miglior svolgimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 7 c. 7 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, al fine di assicurare certezza contrattuale e retributiva a tutto il personale impegnato in attività aggiuntive indispensabili per raggiungere gli attesi livelli di efficacia e di efficienza dei servizi.

Il presente atto è inviato ai Revisori dei Conti, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria ed alla relazione illustrativa previste dalla legge, per espletare le procedure controllo di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/01 e all'art. 7 c. 8 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018. Superato positivamente tale controllo o decorsi 15 giorni senza che i Revisori abbiano sollevato rilievi, il presente atto sarà inviato entro 5 giorni dalla data di validazione all'ARAN e al CNEL ai sensi dell'art. 7 c. 11 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

Tali determinazioni cesseranno la loro efficacia a seguito dell'eventuale successiva sottoscrizione di un contratto collettivo integrativo d'istituto, conformemente a quanto previsto dalla legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lorella Marchesini

*Lorella Marchesini*





**Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Economico Statale "Jacopo Barozzi"**  
v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena - tel 059 241091- telefax 059 234962  
e-mail motd030001@istruzione.it C.F. 80010110361



Prot. 7774 / A26d

Modena, 28/08/2020

**IPOTESI**  
**DETERMINAZIONI UNILATERALI ADOTTATE DAL DIRIGENTE**  
**ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

**PREMESSA**

Il presente atto regola la parte economica della contrattazione integrativa di istituto relativa all'anno scolastico 2019-2020. Rimane pertanto in vigore il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto triennale siglato in data 4.6.2019 relativamente al titolo primo, al titolo secondo e al titolo quinto.

**TITOLO PRIMO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

**Art. 1 – Collaborazione plurime del personale docente**

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

**Art. 2 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola identificandone le relative fonti di finanziamento.

## TITOLO SECONDO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 3 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare si concorda:

1. Sono consentiti cambi turno, da concordare con il Direttore S. G. A.
2. È consentita una flessibilità oraria fino a 10 minuti per non più di **10 volte** nell'arco dell'anno scolastico con recupero in giornata. È escluso il recupero nella giornata del sabato in cui gli uffici ed i reparti vengono liberati alle ore 13.45 per consentire la chiusura dell'edificio alle 14.00. In tal caso il recupero avverrà in altra giornata.
3. Si esclude una ulteriore flessibilità per le motivazioni di seguito elencate:
  - ufficio didattica: orario sportello didattica per gli studenti dalle ore 7.50 alle ore 8.00
  - ufficio personale: comunicazione assenze del personale scolastico da sostituire alla prima ora
  - assistenti tecnici: apertura e predisposizione laboratorio per la prima ora di lezione
  - collaboratori scolastici: apertura dei reparti assegnati per consentire l'accesso ad alunni ed operatori.

### Art. 4 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 18,30; con la stessa tempistica le comunicazioni sono eventualmente inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. Il personale docente è tenuto a prendere **visione entro le ore 14 del giorno di servizio** delle comunicazioni on line che saranno inserite nelle apposite piattaforme.
3. Il personale docente è tenuto a dare lettura alle classi delle comunicazioni a loro indirizzate attraverso la bacheca del registro elettronico.
4. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in casi straordinari.

### Art. 5 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da **specifico formazione** del personale interessato.
2. Tale **formazione** va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.
3. I processi di innovazione tecnologica che hanno investito gli uffici di segreteria e l'organizzazione didattica sono ancora in fase di attuazione e richiedono un elevato grado di adattamento, flessibilità professionale ed impegno personale nell'apprendimento.

## TITOLO TERZO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### Art. 6 – Fondo per il salario accessorio

- 1) Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2019-20 è alimentato da:
  - a) Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - b) ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - c) eventuali economie del Fondo per la contrattazione integrativa non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
  - d) altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
  - e) eventuali contributi dei genitori;
- 2) Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione preventiva alla parte sindacale, ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. b.

Il fondo per la contrattazione integrativa è illustrato nella **TABELLA 1**

### Art. 7 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono illustrati nella **TABELLA 1 PUNTO C**

### Art. 8– Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 9 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 24, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF e dal documento "Azioni e progetti in attuazione del PTOF" relativo all'anno scolastico in corso nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA come illustrato nella **TABELLA 2**
2. Le eventuali economie del FIS confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.
3. Con le risorse disponibili si intende garantire prioritariamente un adeguato finanziamento delle attività di recupero, e degli interventi didattici educativi integrativi.

4. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 25, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente e' ripartito, tra le aree di attività come specificato nella **TABELLA 3**
5. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate nella **TABELLA 6**
6. La ripartizione delle risorse destinate al personale ATA tra risorse per intensificazione e per straordinario è definita nella suddetta **TABELLA 6**
7. Le attività remunerate per ciascuna componente del personale ATA sono illustrate nella **TABELLA 6**

#### **Art. 10 – Funzioni strumentali**

In coerenza con le attività deliberate nel PTOF e tenuto conto delle specifiche attribuzioni del Collegio dei Docenti in termini di individuazione delle aree e delle figure di riferimento, si assegnano i compensi alle Funzioni Strumentali secondo quanto illustrato nella **TABELLA 5**

#### **Art. 11 - Fondi art. 9 CCNL 29.11.2017 – misure incentivanti per aree a rischi educativo, con forte flusso immigratorio e contro l'emarginazione scolastica.**

I fondi sono destinati come risulta dalla **TABELLA 4**

#### **Art. 12 – Fondi per le attività complementari di educazione fisica**

I fondi sono destinati alle attività extracurricolari del gruppo sportivo, prestate in aggiunta al proprio orario di servizio dai docenti di Scienze motorie. Tali attività devono essere debitamente documentate e rendicontate attraverso piattaforma dedicata.

#### **Art. 13 - Incarichi specifici**

1. Il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica sulla base del Piano annuale delle attività del personale ATA e tenuto conto delle specifiche esigenze organizzative e di funzionamento.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate secondo quanto illustrato nella **TABELLA 7**.
3. Nel corso dello svolgimento dell'incarico e al termine dell'anno scolastico si valuterà l'adeguatezza degli interventi e si verificherà il livello di efficienza in rapporto alla funzionalità dei servizi.

#### **Art. 14 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione sono remunerate in forma forfettaria.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, entro il 31/8 dell'anno di riferimento compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### **Art. 15 – Chiusure prefestive**

Le ore di servizio non prestate dal personale ATA per effetto delle chiusure prefestive dovranno essere recuperate scalandole dal monte ore degli straordinari effettuati per le flessibili esigenze del servizio ed autorizzati dal dirigente scolastico. Fermo restando che l'amministrazione fornirà occasione di svolgere ore straordinarie, le ore di servizio non prestate dal personale per effetto delle chiusure prefestive potranno essere compensate anche con ferie o festività soppresse.

## **Art. 16 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori di fonte non contrattuale a valere sulle risorse del programma annuale.**

L'attribuzione di compensi accessori di fonte non contrattuale a valere sulle risorse del programma annuale di cui alla **TABELLA 1 punto C** tiene conto dei seguenti criteri:

1. Sono remunerate solo attività svolte oltre l'orario di servizio, autorizzate dal Dirigente scolastico e documentate con appositi registri o fogli presenza. Sono riconosciute quote forfettarie ai docenti per il coordinamento dei diversi progetti/attività e al personale per la partecipazione e il supporto.
2. Nello svolgimento dei progetti del Programma annuale si prevede di remunerare il personale ATA a cui siano richieste ore di lavoro oltre il proprio orario di servizio.
3. Le attività finalizzate alla realizzazione dei progetti del programma annuale, finanziati con fondi propri o con il contributo liberale delle famiglie, sono remunerate con gli stessi parametri previsti per il FIS.
4. Le risorse per la realizzazione dei progetti finanziati con fonti specifiche (quali progetti PON, ERASMUS, CCIA, ecc...) sono destinate secondo quanto previsto dal progetto stesso.
5. Le attività dei docenti per lo sportello del recupero individualizzato e gli altri corsi di recupero in corso d'anno sono retribuite € 35 lordo dipendente per ora, quelle per i corsi di recupero estivi sono retribuite € 50 lordo dipendente per ora.
6. Per le attività di alternanza scuola- lavoro e di orientamento in uscita sono previsti fondi specifici di derivazione MIUR destinati all'applicazione di quanto previsto dalla Legge 107/2015, art.1 cc. 33-44. I criteri per compensare il personale impegnato, anche per quello che riguarda i docenti di sostegno eventualmente coinvolti, faranno riferimento al numero di studenti ed enti ospitanti, all'impegno di progettazione dell'ASL, di coordinamento per tutte le classi, di reperimento disponibilità di enti esterni, di definizione di progetti specifici per classi intere, di conservazione documentale, di formazione sulla sicurezza anche con supporto del personale ATA.
7. È istituita una Commissione di cui fa parte personale Docente e ATA con il compito di monitorare e quantificare le attività e le funzioni del personale coinvolto nella realizzazione dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro.
8. Ai tutor interni delle classi 3<sup>^^</sup> e 4<sup>^^</sup> è riconosciuto un compenso pari a 30 ore mentre ai tutor delle classi 5<sup>^^</sup> un compenso pari a 15 ore.
9. Tutti i compensi sono erogati solo per l'effettivo servizio svolto.
10. Altri fondi prevedibili ma non ancora accertati, quali fondi per progetti PON, così come altre eventuali economie accertate, da utilizzare per il personale, saranno utilizzati, previa informazione alla RSU, con compenso orario secondo le tabelle contrattuali, o quelle previste dagli specifici progetti.

## **Art. 17 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente almeno il 60% delle risorse disponibili e per le attività del personale ATA almeno il 20% delle risorse disponibili.

## **Art. 18 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai

sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente sono illustrate nella **TABELLA 1 punto B**

3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

- il compenso più basso non potrà essere inferiore a 400,00 euro, quello più alto non potrà essere superiore a 600,00 euro;

#### **Art. 19 - Conferimento degli incarichi**

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### **TITOLO QUARTO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 20 – Liquidazione della retribuzione accessoria**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS, funzioni strumentali ed incarichi specifici devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al lavoro effettivamente svolto.

#### **Art. 21 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. La contrattazione collettiva integrativa non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica, pertanto le risorse, se pur inserite nelle risorse disponibili e utilizzate, verranno liquidate solo ed esclusivamente a seguito di effettiva erogazione delle stesse alla scuola. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS o delle altre risorse intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale e confronto, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**I seguenti allegati costituiscono parte integrante del presente atto:**

- TABELLA 1 – Risorse disponibili
- TABELLA 2 – Ripartizione FIS
- TABELLA 3 – Destinazione FIS Docenti
- TABELLA 4 – Art. 9 aree a rischio
- TABELLA 5 – Funzioni Strumentali
- TABELLA 6 – Destinazione FIS Personale ATA
- TABELLA 7 – Incarichi Specifici

Il Dirigente Scolastico  
Lorella Marchesini

*L. Marchesini*  


**TAB. 1 – RISORSE DISPONIBILI****TAB. 1.1 FONDO DI ISTITUTO 2019/2020**

FOGLIO DI CALCOLO DEL FIS A. S. 2019/2020 - Accordo MIUR e OOSS del 18 settembre 2019

(nota MIUR 21795 del 30/09/2019)

voce di finanziamento	lordo stato	lordo dipendente	punti erogazione	n addetti	importo totale		economie	totale
					lordo stato	lordo dipendente		
per ciascun punto di erogazione del servizio	€ 2.541,87	€ 1.915,50	2		€ 5.083,74	€ 3.831,00		€ 3.831,00
per ciascun addetto individuato dal D. I. quale organico di diritto del personale docente, educativo e ATA	€ 328,23	€ 247,35		136	€ 44.639,28	€ 33.639,26	€ 3,50	€ 33.642,76
ulteriori rispetto alla quota del precedente per ciascun addetto individuato dal D. I. quale organico di diritto del personale docente	€ 339,26	€ 255,66		104	€ 35.283,04	€ 26.588,58		€ 26.588,57
<b>TOTALE</b>					€ 85.006,06	€ 64.058,83	€ 3,50	€ 64.062,33

**TAB 1.2 FONDI FINALIZZATI DI FONTE CONTRATTUALE**

<b>Funzioni strumentali docenti 2019/2020</b>				
	<b>Unità</b>	<b>Parametro</b>	<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
quota spettante a ciascuna istituzione scolastica (esclusi convitti ed educandati)	<b>1</b>	€ 1.414,99	€ 1.414,99	€ 1.066,31
Numero complessità organizzativa	<b>1</b>	€ 625,62	€ 625,62	€ 471,45
ulteriore quota spettante per ogni docente presente nell'organico di diritto	<b>104</b>	€ 36,61	€ 3.807,44	€ 2.869,21
<b>TOTALE</b>			€ 5.848,05	€ 4.406,97
<b>Economie anni precedenti</b>				<b>€ 443,01</b>
<b>TOTALE</b>				<b>€ 4.849,98</b>

<b>Incarichi Specifici ATA 2019/2020</b>				
	<b>Unità</b>	<b>Parametro</b>	<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
N° ATA in organico di diritto Escluso DSGA	<b>31</b>	161,00	€ 4.991,01	€ 3.761,12
<b>TOTALE</b>			€ 4.991,01	€ 3.761,12



<b>Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti 2019/2020</b>				
	<b>Unità</b>	<b>Parametro</b>	<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
per ogni classe in organico di diritto della scuola	<b>104</b>	€ 48,39	€ 5.032,56	€ 3.792,43
<b>TOTALE</b>			<b>€ 5.032,56</b>	<b>€ 3.792,43</b>
<b>Economie anni precedenti</b>			<b>€ 308,39</b>	<b>€ 232,40</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>€ 5.340,95</b>	<b>€ 4.024,83</b>

<b>Attività complementari di ED. Fisica 2019/2020</b>				
	<b>Unità</b>	<b>Parametro</b>	<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
per ogni classe in organico di diritto della scuola	<b>57</b>	€ 86,06	€ 4.905,42	€ 3.696,62
<b>TOTALE</b>			<b>€ 4.905,42</b>	<b>€ 3.696,62</b>
<b>Economie anni precedenti</b>			<b>€ 1.359,22</b>	<b>€ 1.024,28</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>€ 6.264,64</b>	<b>€ 4.720,90</b>

<b>Aree a rischio 2019/20</b>			
		<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
Aree a rischio		€ 7.278,82	€ 5.485,17
<b>Economie anni precedenti</b>		<b>€ 8.120,36</b>	<b>€ 6.119,34</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 15.399,18</b>	<b>€ 11.604,51</b>

<b>Valorizzazione docenti 2019/20</b>			
		<b>tot. lordo stato</b>	<b>lordo dipendente</b>
Valorizzazione docenti 2019/20		€ 21.215,64	€ 15.987,67
<b>Economie anni precedenti</b>		<b>€ 0,80</b>	<b>€ 0,06</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 21.215,72</b>	<b>€ 15.987,73</b>

<b>TABELLA 2 RIPARTIZIONE FIS</b>			
<b>RIPARTIZIONE RISORSE</b> lordo dipendente	<b>ANNO 2019-20</b>		
FIS parte comune		37.473,76	
-Indennità di direzione DSGA		4.830,00	
<b>Fis da ripartire</b>		<b>32.643,76</b>	
	<b>DOCENTI</b>	<b>ATA</b>	<b>TOTALE</b>
numero posti in organico di diritto	104	31	135
FIS 2019-20 parte comune	25.147,79 €	7.495,97 €	32.643,76 €
finanziamento attività di recupero	26.588,57 €	0,00 €	26.588,57 €
Integrazione ATA	-500,00 €	500,00 €	
<b>TOTALE</b>	<b>51.236,36 €</b>	<b>7.995,97 €</b>	<b>59.232,33 €</b>
AREE A RISCHIO	10.797,50 €	807,01 €	11.604,51 €
<b>TOTALE</b>	<b>62.033,86 €</b>	<b>8.802,98 €</b>	<b>70.836,84 €</b>

<b>TAB 3 FIS DOCENTI</b>	<b>Ore a 17,50 €- funzionali insegnament o</b>	<b>Ore a 35 € insegnamen to</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>compenso forfettario</b>	<b>TOTALE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ORGANIZZAZIONE DIDATTICA</b>						<b>36.501,36</b>
1° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO				5.000,00	5.000,00	
2° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO				2.500,00	2.500,00	
REFERENTE CORSO SERALE				900,00	900,00	
REFERENTE SUCCURSALE				900,00	900,00	
PROPOSTE ORARIO				1.450,00	1.450,00	
SUPPORTO PER SOSTITUZIONE DOCENTI	0		0,00	319,36	319,36	
ORGANIZZAZIONE SPAZI SCIENZE MOTORIE	0		0,00	262,50	262,50	
COORDINATORI DI CLASSE 1^ e 5^ €310 n. 23				7.130,00	7.130,00	
COORDINATORI DI CLASSE 2^ 3^ 4^ €230 n. 34				7.820,00	7.820,00	
DOCENTI DI SUPPORTO AL COORDINATORE DI CLASSE 56 euro per n.57 classi				3.192,00	3.192,00	
COMPLESSITA' COORDINATORI - € 50 per classi con più di due complessità referenti all'area inclusione (17 classi)				850,00	850,00	
COORDINATORI DEI GRUPPI DISCIPLINARI- 10 ore per i gruppi con più di 10 docenti in OD- 4 ore per gli altri	84		1.470,00		1.470,00	
REFERENTI DI AREA	107		1.872,50		1.872,50	
Commissione formazione classi	50		875,00		875,00	
Commissione elettorale	18		315,00		315,00	
	0		0,00		0,00	
Commissione Sito web	14		245,00		245,00	
Commissione e gruppi di lavoro per didattica a distanza e organizzazione nuovo anno scolastico	80		1.400,00		1.400,00	
	353	0				
<b>AREE DI INTERVENTO</b>						
<b>PTOF elaborazione, monitoraggio, valutazione, piano di miglioramento , commissione, INVALSI, prove comuni</b>	<b>184</b>	<b>0</b>				<b>3.220,00</b>
<b>AREA1 Competenze umanistiche</b>	<b>111</b>	<b>44</b>				<b>3.482,50</b>
<b>AREA2 Competenze matematiche e scientifiche</b>		5				<b>175,00</b>
<b>AREA3 Competenze digitali</b>	20					<b>350,00</b>
<b>AREA4 Competenze linguistiche e internazionalizzazione</b>	25					<b>437,50</b>
<b>AREA5 Cittadinanza attiva</b>	49	23				<b>1.662,50</b>

<b>AREA6 Educazione salute, sport</b>	25	10				<b>787,50</b>
<b>AREA7 Prevenzione della dispersione</b>		50				<b>1.750,00</b>
<b>AREA8 Integrazione scolastica</b>	11					<b>192,50</b>
<b>AREA11 Valorizzazione delle eccellenze</b>		12				<b>420,00</b>
<b>AREA12 Comunicazione, relazione con il territorio e orientamento in ingresso</b>	44					<b>770,00</b>
<b>AREA 13 Formazione del personale</b>	66					<b>1.155,00</b>
<b>AREA14 Viaggi di istruzione</b>	19					<b>332,50</b>
<b>TOTALE</b>	<b>554</b>	<b>144</b>				<b>51.236,36</b>

<b>TAB 4</b>	<b>Ore a 17,50 €- funzionali insegnament o</b>	<b>Ore a 35 € insegnament o</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>compenso forfettario</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ART.9 AREE A RISCHIO</b>					
Progetto compiti insieme e utilizzo pomeridiano dei locali per studio	18	0	315,00		315,00
Alfabetizzazione e recupero disciplinare per gli alunni non italofoeni	0	70	2.450,00		2.450,00
Sportello di recupero personalizzato e corsi di recupero		107	3.745,00		3.745,00
Predisposizione Unità Minime di Apprendimento	125	0	2.187,50		2.187,50
Commissione antidipersione	65		1.137,50		1.137,50
Commissione Alunni non italofoeni	25		437,50		437,50
Commissione relazioni con gli studenti	30		525,00		525,00
<b>TOTALE</b>					<b>10.797,50</b>
vigilanza personale ATA					807,01
<b>TOTALE</b>					<b>11.604,51</b>

## TAB. 5

### FUNZIONI STRUMENTALI

Area gestione POF - monitoraggio e autovalutazione + referente area 1	750,00
Area gestione POF - CLIL e internazionalizzazione	750,00
Area interventi e servizi per studenti- contrasto alla dispersione scolastica	1.074,00
Area interventi e servizi per studenti- attività a favore degli alunni H	1.075,98
Area interventi e servizi per studenti- alunni non italofoeni	750,00
Area interventi e servizi per studenti- Orientamento in entrata	450,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.849,98</b>
	<b>budget 4.849,98</b>
	<b>diff. 0,00</b>

**TABELLA 6****DESTINAZIONE FIS PERSONALE ATA**

€ 7.995,97

<b>FIS COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	<b>UN.</b>	<b>ore</b>	<b>importo intensificazioni</b>	<b>importo straordinario</b>
ore aggiuntive per sostituzione colleghi assenti o particolari esigenze di servizio.		40,00		500,00 €
flessibilità oraria per sostituzione colleghi assenti e progetti	12		924,00 €	
intensificazione piccola manutenzione	3		900,00 €	
intensificazione per attività straordinarie	10		1.575,00 €	
Integrazione corso serale	1		400,00 €	
ritiro giornali	2		150,00 €	
<b>TOTALE</b>		<b>4.449,00 €</b>	<b>3.949,00 €</b>	<b>500,00 €</b>
<b>FIS PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>		<b>ore</b>	<b>importo intensificazioni</b>	<b>importo straordinario</b>
ore aggiuntive per sostituzione colleghi assenti o particolari esigenze di servizio		76,000		1.102,00 €
Supporto Consiglio di istituto, predisposizione atti e successiva pubblicazione	1		154,97 €	
flessibilità oraria per impegni non programmabili e per assistenza a scrutini ed esami	5		500,00 €	
intensificazione per espletamento pratiche anni precedenti	3		700,00 €	
<b>TOTALE</b>		<b>2.456,97 €</b>	<b>1.354,97 €</b>	<b>1.102,00 €</b>
<b>FIS PER ASSISTENTI TECNICI</b>		<b>ore</b>	<b>importo intensificazioni</b>	<b>importo straordinario</b>
ore aggiuntive per sostituzione colleghi assenti o particolari esigenze di servizio		20,0		290,00 €
intensificazione per attività straordinarie o non previste dal profilo	4		450,00 €	
flessibilità oraria per impegni non programmabili , per assistenza a scrutini ed esami	5		350,00 €	
<b>TOTALE</b>		<b>1.090,00 €</b>	<b>800,00 €</b>	<b>290,00 €</b>

<b>TABELLA 7</b>			FONDO INCARICHI SPECIFICI
<b>INCARICHI SPECIFICI ATA</b>			<b>3.761,12 €</b>
Referente ufficio personale		1 incarico	300,00 €
Referente amministrazione, privacy e gestione amministrazione trasparente e portale unico della scuola		1 incarico	300,00 €
Referente Ufficio Didattica		1 incarico	300,00 €
Collaborazione gestione sito web		1 incarico	300,00 €
Referente tecnico segreteria		1 incarico	300,00 €
collaborazione manutenzione tecnica		1 incarico	500,00 €
Collaborazione con Amministrazione per uscite di servizio e fotocopie		2 incarichi	450,00 €
Assistenza alunni H e collaborazione centralino		5 incarichi	861,12 €
collaborazione vicepresidenza sede e succursale		2 incarico	450,00 €
<b>TOTALE</b>			<b>3.761,12 €</b>