



INFORMAZIONI PERSONALI

**Brioschi Ilaria**

 Modena (Modena)



Sesso Femminile

Data di nascita

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Aprile 2018 ad oggi

**Psicologa e psicoterapeuta**

In regime libero professionale

Mi occupo di sostegno in ambito psicologico attraverso colloqui. Rivolgo il mio intervento a singoli coppie o famiglie.

2016 /2017 e 2017 / 2018

**Psicologa addetta allo sportello d'ascolto presso ITES Barozzi di Modena  
GRUPPO CEIS (Ufficio Prevenzione), Modena**

Colloqui individuali nella scuola a cadenza settimanale rivolti a studenti, genitori e insegnanti.

Attività di supporto nelle classi problematiche con cicli di incontri in accordo con il corpo docenti.  
Problematiche affrontate: difficoltà relazionali, bullismo, integrazione, uso di sostanze e altro.

Interfaccia e raccordo con la rete dei servizi sociali e sanitari del territorio, in particolare Centri  
Adolescenza, Neuropsichiatria Infantile, Centro per le famiglie e Servizi Sociali

2014/2015 e 2015/2016

**Psicologa addetta allo Sportello d'ascolto presso IIS Venturi di Modena  
GRUPPO CEIS (Ufficio Prevenzione), Modena**

Colloqui individuali nella scuola a cadenza settimanale rivolti a studenti, genitori e insegnanti.

Attività di supporto nelle classi problematiche con cicli di incontri in accordo con il corpo docenti.  
Problematiche affrontate: difficoltà relazionali, bullismo, integrazione, uso di sostanze e altro.

Interfaccia e raccordo con la rete dei servizi sociali e sanitari del territorio, in particolare Centri  
Adolescenza, Neuropsichiatria Infantile, Centro per le famiglie e Servizi Sociali

2012/2013 e 2013/2014

**Psicologa addetta allo sportello d'ascolto presso IIS Primo Levi Vignola  
GRUPPO CEIS (Ufficio Prevenzione), Modena**

Colloqui individuali nella scuola a cadenza settimanale rivolti a studenti, genitori e insegnanti.

Attività di supporto nelle classi problematiche con cicli di incontri in accordo con il corpo docenti.  
Problematiche affrontate: difficoltà relazionali, bullismo, integrazione, uso di sostanze e altro.

Interfaccia e raccordo con la rete dei servizi sociali e sanitari del territorio, in particolare Centri  
Adolescenza, Neuropsichiatria Infantile, Centro per le famiglie e Servizi Sociali

- 01/05/2010–alla data attuale **Operatrice socio-terapeutica.**  
**Referente modulo Doppia Diagnosi (dal 01/05/2015 ad oggi)**  
 GRUPPO CEIS, Modena  
 Attività svolta presso una Comunità Terapeutica per il trattamento delle dipendenze patologiche di adulti e adolescenti  
 Referente per il coordinamento del modulo Doppia Diagnosi.  
 Conduzione colloqui, conduzione gruppi terapeutici o tematici, supporto e colloqui individuali e con le famiglie.  
 Supporto psicologico agli utenti in fase di inserimento, trattamento e rientro.  
 Relazioni ed incontri congiunti con i servizi committenti e gli enti coinvolti nella gestione del caso clinico: attività ed interventi di carattere multisettoriale ed interdisciplinare, in particolare con Ser.T., AUSL, Centro per l'Impiego, Servizi Sociali.  
 Sostegno alla Comunità come contesto multiculturale: lavoro sulla socializzazione e promozione di dinamiche relazionali positive e sulla valorizzazione dei tanti e diversi bagagli culturali.
- 15/10/2009–15/10/2010 **Tirocinante**  
 GRUPPO CEIS. Centro Osservazione e Diagnosi, Modena  
 Attività in affiancamento agli operatori (psicologi ed educatori) in una comunità per tossicodipendenti
- 02/2001–05/2009 **Account di selezione; Responsabile di filiale; Assistente di filiale**  
 MANPOWER S.p.A., Modena  
*Account di selezione:* Ricerca e selezione candidati; sviluppo e ricerca clienti.  
*Responsabile di filiale:* Sviluppo commerciale, preventivi e stipula contratti. Gestione del personale interno.  
*Assistente di filiale:* Ricerca e selezione del personale, aggiornamento ed implementazione banca dati, gestione risorse umane (assunzioni, cessazioni, proroghe, rapporti con l'ufficio di collocamento, compilazione libro matricola. Gestione malattie, infortuni e inserimento presenze mensili).
- 10/2000–12/2000 **Account**  
 D&F COMUNICAZIONE, Camposanto (MO)  
 Incarico commerciale di gestione clienti con contratto di collaborazione occasionale
- 07/1999–09/2000 **Addetta all'ufficio Innovazione e Programmazione.**  
 COMUNE DI MODENA Direzione generale  
 Modena  
 Collaborazione alla redazione di alcuni documenti programmatici e di controllo relativi agli investimenti pubblici.  
 Contratto a tempo determinato (sostituzione maternità)
- 05/1998–09/1998 **Addetta Ufficio Acquisti e Solleciti.**  
 NEW HOLLAND LOGISTICS S.p.A., Modena  
 Collaborazione alla gestione degli ordini, contatti con i fornitori per la gestione e l'approvvigionamento del magazzino.  
 Contratto a tempo determinato

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/2019 - 07/2019 **Corso intensivo semestrale di Fototerapia Psicocorporea**  
Istituto di Fototerapia psicocorporea  
Il corso ha condotto i partecipanti, anche attraverso la sperimentazione diretta, all'acquisizione di diverse metodologie e tecniche finalizzate all'utilizzo delle immagini e delle fotografie in contesti terapeutici. Formazione strutturata su 7 week end (uno al mese)
- 03/2018-09/2018 **Corso intensivo 2018 sulla Schema Therapy (ST)**  
c/o APC/ SPC di Verona Vicolo Ghiaia, 7  
Training accreditato dalla International Society of Schema Therapy (ISST) per diventare terapeuti certificati in Schema Therapy. Formazione della durata di 60 ore teorico pratiche in aula distribuite su 4 workshop.
- 05/2017-11/2017 **EMDR: I e II livello**  
CRSP SRL  
Acquisizione delle conoscenze teorico-pratiche relative al modello terapeutico EMDR. (Eye Movement Desensitization and Reprocessing) strutturato per la cura dei traumi.
- 01/01/2012-31/12/2015 **PSICOTERAPEUTA SISTEMICA - RELAZIONALE**  
IS CRA Modena. Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Sistemica e Relazionale  
Frequenza costante alle lezioni pratiche e teoriche e tirocinio formativo all'Ausl di Modena presso il Servizio di Psicologia Clinica e Terapia Familiare e presso il Servizio Dipendenze Patologiche.  
60 / 60 con lode
- 09/2006-03/2010 **LAUREA II LIVELLO**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA  
Psicologia dello sviluppo: processi e contesti educativi, sociali e clinici. Curriculum "Risorse umane e organizzazione". Tesi dal titolo: "La tossicodipendenza: cura, riabilitazione e reti di intervento"  
110/110
- 09/2001-07/2006 **LAUREA I LIVELLO**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA  
Psicologia: scienze del comportamento e delle relazioni interpersonali e sociali. Tesi dal titolo: "Bilancio di competenze. Percorsi e strumenti"  
109/110
- 09/1998-05/1999 **Corso in Comunicazione d'impresa.**  
Qualifica professionale. MODENA FORMAZIONE.  
Il corso della durata di 1100 ore, di cui 450 di stage, è stato finanziato dalla Regione Emilia Romagna e dal Fondo Sociale Europeo. Il programma didattico prevedeva lezioni di marketing e un intero modulo di strategie comunicative. Nella fase di stage mi sono occupata della gestione, monitoraggio e valutazione dei redazionali, di ufficio stampa prodotto e dell'organizzazione eventi.
- 09/1993-04/1998 **LAUREA (vecchio ordinamento)**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA  
Laurea in Lettere e Filosofia. Tesi sperimentale in psicologia sociale dal titolo: "Orientamenti nei confronti delle regole sociali e rapporti interpersonali tra compagni di scuola. Una ricerca sugli adolescenti "  
110/110 e lode

09/1988-07/1993 LICENZA LINGUISTICA  
L.A. MURATORI, Modena

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	B2	B1	B1	B1
Inglese	B1	B1	B1	A2	B1
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone doti relazioni adeguate anche a ricoprire ruoli commerciali. Buone capacità di lavorare in team. Buone capacità di mediazione

Competenze organizzative e gestionali Capacità organizzative sia riferite alla gestione risorse sia alla capacità di organizzazione dei tempi di lavoro.

Competenze digitali Buona conoscenza del pacchetto office soprattutto di Word ma anche Excel e PowerPoint. Utilizzo disinvolto di Internet e Posta elettronica

Patente di guida A, B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*Iscritta all'Albo degli Psicologi della Regione Emilia-Romagna n. 6943*

*Autorizzo espressamente, ai sensi della legge 675/96, al trattamento dei miei dati personali per le vostre esigenze di selezione e comunicazione*

*Ilaria Brioschi*

*Modena 4/11/2013*

*Ilaria Brioschi*