



Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Economico Statale "Jacopo Barozzi"
v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena -tel 059 241091- telefax 059 234962
e-mail motd03000t@istruzione.it C.F. 80010110361



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Prot. n.10607/03.C.01

Modena 14 Dicembre 2016

- ▶ Agli atti
- ▶ All' Albo digitale della scuola

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE
PER L' INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI ESTERNI PER LA PREDISPOSIZIONE
DELLE TABELLE RELATIVE ALLE VIE DI ESODO DELL' ISTITUTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** gli artt. 8,9 e 19 del DPR 275 del 08/03/99;
VISTI gli artt. 32,33 comma 2 lett. G e 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001;
VISTO l' art. 7 comma 6 del D.lgs. 165 del 30/03/2001;
VISTO il Regolamento del Consiglio di Istituto relativo alla disciplina degli incarichi di insegnamento ad esperti esterni presso questa istituzione scolastica,
VISTO il Piano di emergenza dell' istituzione scolastica;

CONSIDERATO

- che l'art. 32, comma 4 del Decreto interministeriale n. 44 del 01/02/2001 prevede che il Dirigente Scolastico, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all' art. 32, comma 2 lettera g, può avvalersi dell' opera di esperti esterni, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell' Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività;
- che per l'attuazione del Piano di emergenza si rende necessaria la predisposizione di circa 150 tavole che illustrino le vie di esodo relative ad ogni ambiente dell' Istituto

RENDE NOTO

- che è indetto un avviso di selezione pubblica per l'individuazione di esperti esterni da assumere mediante contratti di prestazione d'opera tra i dipendenti della pubblica amministrazione o tra esperti esterni qualificati per la realizzazione di circa 150 tavole in formato A3;
- che il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui i progetti per i quali si rende necessario il presente avviso, non dovessero essere realizzati per mancanza della disponibilità finanziaria o per qualsiasi altra causa;

DISPONE

La procedura per l'individuazione ed il conferimento di incarico a personale esterno alla scuola per le attività di seguito precisate:

**PREDISPOSIZIONE DI CIRCA 150 TABELLE ILLUSTRANTI LE VIE DI ESODO RELATIVE AD OGNI LOCALE DELL' ISTITUTO.
LE TABELLE DOVRANNO ESSERE PREDISPOSTE SULLA BASE DELLE PLANIMETRIE FORNITE DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.
DOVRANNO RISPETTARE QUANTO PREVISTO DAL PIANO DI EMERGENZA E PREDISPOSTE SOTTO LA SUPERVISIONE DELL' RSPP DELL' ISTITUTO.
LE TABELLE DOVRANNO ESSERE FORNITE IN FORMATO A3 SIA IN FORMATO DIGITALE CHE CARTACEA PLASTIFICATA.**

L' attività dovrà essere completata entro un mese dall' attribuzione dell' incarico.

Il compenso totale è fissato in € 15.00 a tavola, comprensivo di tutti gli oneri a carico della scuola (eventuale IVA, contributi, Irap, altro).

REQUISITI DI AMMISSIONE

CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita domanda sul modulo allegato, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

TITOLO D'ACCESSO (REQUISITO INDISPENSABILE)

- Abilitazione alla professione ingegneria civile e iscrizione all'albo professionale.

CRITERI PER LA SCELTA DELL'ESPERTO

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri inerenti la valutazione del curriculum e di una tavola esemplificativa.

Per la valutazione dei curricula si farà riferimento ai seguenti criteri:

1	Voto di Laurea	6 punti
2	Partecipazione a corsi di aggiornamento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro	Max 3 punti
3	Pubblicazioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro	Max 5 punti
4	Titolo di ASPP	2 punti
5	Titolo di RSPP	6 punti
6	Esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta in ambito scolastico	Max 5 punti (1 per ogni incarico)
7	Esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta con enti pubblici e privati non scolastici	Max 5 punti (1 per ogni incarico)
8	Leggibilità della tabella esemplificativa proposta.Appropriatezza della simbologia della tabella esemplificativa proposta	Max 2 punti

La domanda, redatta secondo il modello allegato A, dovrà essere accompagnata da curriculum vitae completo, preferibilmente redatto secondo il modello europeo unitamente ad un documento di identità in corso di validità, dall' allegato B debitamente compilato e da una tavola esemplificativa che il candidato intende attuare.

CONFERIMENTO INCARICO

La commissione provvederà a formulare una graduatoria sulla base degli elementi elencati. L'esito della selezione sarà pubblicata all' Albo digitale dell' Istituto. Il solo candidato prescelto verrà informato personalmente dalla Scuola e verrà convocato per la stipula del contratto.

In caso di mancata accettazione nei termini che verranno comunicati dall' Istituto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di assegnazione degli incarichi ai dipendenti di altra amministrazione pubblica, ivi comprese le altre istituzioni scolastiche, gli incaricati dovranno obbligatoriamente consegnare a questa istituzione scolastica, prima della stipula del contratto, l'autorizzazione dell' amministrazione di appartenenza ai sensi dell' art. 53 del D.Lgs del 30/03/2001.

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e dell' art. 40 del D.I. 44 del 01/02/2001, anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

L' Amministrazione si riserva di richiedere a coloro che saranno incaricati, la documentazione comprovante i titoli culturali e/o le esperienze professionali dichiarate. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

In base alle prerogative attribuite dalla normativa, il Dirigente Scolastico procederà alla fase contrattuale nei riguardi degli esperti e delle associazioni individuate e si riserva di non affidare l'incarico qualora le candidature pervenute non siano considerate congrue all'incarico.

EROGAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.

L'individuazione di una candidatura non implica accettazione automatica della proposta economica e nella fase di contrattazione l'offerta economica potrà essere eventualmente negoziata secondo le esigenze del bilancio d'istituto.

L'esperto rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nel pagamento dovuti ad incapienza di bilancio dell' amministrazione, indipendente dalla volontà di questa istituzione scolastica.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere prodotta utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso (allegato A) e dovrà pervenire, insieme all' allegato B ed alla copia di un documento di identità in corso di validità, al Dirigente entro le ore 13.00 di venerdì 30 Dicembre 2016.

La domanda dovrà essere consegnata a mano o via raccomandata A7R in busta chiusa presso il seguente indirizzo:

ITES "J. BAROZZI"
Viale Monte Kosica, 136,
41121 – Modena

oppure inviata a mezzo posta elettronica certificata: motd03000t@pec.istruzione.it

L'arrivo o la consegna dopo la data e l'orario indicati, per qualsiasi motivo si verifichino, non potranno essere imputati a questa Istituzione scolastica e costituiranno motivo di esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e quelle mancanti dei dati richiesti.

TUTELA DELLA PRIVACY

L'esperto incaricato dichiara di prendere visione dell' Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 presente sul sito dell' Istituzione scolastica ed autorizza la scuola al trattamento dei propri dati per le finalità di gestione della selezione e realizzazione del progetto.

I dati potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato autorizza l' Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico ed il responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso dell' interessato.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente bando è affisso all' Albo digitale dell' Istituto (<http://www.itesbarozzi.gov.it>).

Al presente bando sono allegati:

- ▶ Modello di domanda di partecipazione (allegato A);
- ▶ Dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B);

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lorella Marchesini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Allegato A (domanda di partecipazione)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
I.T.E. "J. Barozzi" di Modena

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

Tel. _____ Cell _____ mail _____

Fax _____ codice fiscale _____

In qualità di :

● docente a tempo indeterminato in servizio presso: _____

● estraneo all' amministrazione in quanto:

» dipendente di altra pubblica amm.ne presso: _____

» lavoratore autonomo con partita iva n. _____

» altro: _____

» legale rappresentante di associazione/ente/società/ecc..... _____

Con intestazione _____ indirizzo _____

Partita IVA _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione di personale esperto di cui all' avviso di selezione pubblica Prot. _____ del _____ nell' ambito alle condizioni e nei termini previsti dallo stesso.

Allega:

→ dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B)

→ curriculum Vitae completo.

Il sottoscritto dichiara di aver letto con attenzione tutti i punti del bando e di accettarne interamente il contenuto senza riserva alcuna.

Data _____

Firma

Allegato B (dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR 445/2000))

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Al Dirigente Scolastico
I.T.E. "J. Barozzi" di Modena

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

Tel. _____ Cell _____ mail _____

Fax _____ codice fiscale _____

In qualità di :

● docente a tempo indeterminato in servizio presso: _____

● estraneo all' amministrazione in quanto:

» dipendente di altra pubblica amm.ne presso: _____

» lavoratore autonomo con partita iva n. _____

» altro: _____

» legale rappresentante di associazione/ente/società/ecc..... _____

Con intestazione _____ indirizzo _____

Partita IVA _____

Consapevole che, ai sensi dell' art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l' uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
- di godere dei diritti politici;
- (per il personale appartenente all' Amministrazione scolastica):
di essere retribuito dalla DPT sede di _____ n. partita di spesa fissa _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa ;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

rilasciato da _____ nell' anno _____ con votazione _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali riferiti alla collaborazione richiesta:

- di aver maturato le seguenti esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta con enti pubblici e privati non scolastici:

- di aver maturato le seguenti esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta in ambito scolastico:

Data _____

Firma

Avvertenze

Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.