



Protocollo n. 9974/03.B.06

CUP I96D17000080006

Modena, 27 novembre 2017

All' ALBO – SITO WEB –

Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per tutor ed esperti del modulo "Inglese e non solo" del progetto PON_FSE "Il bello della scuola"

di cui all'Avviso pubblico n. 10862/16 CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-56

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la comunicazione prot. N. AOODGEFID/31701 con la quale il MIUR autorizza il progetto PON_FSE "Il bello della scuola"

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e sue successive modificazioni

Visto il DI 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche

Visto il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18/4/2016 recante disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

Visto il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 nominato Correttivo Codice Appalti Pubblici

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" CCI: 2014IT05M2OP001- Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014

Vista la Nota MIUR 34815 del 3 agosto 2017 - PON Per la Scuola Individuazione del personale Esperto.

Visto il Regolamento di Istituto recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, adottato dal Consiglio di Istituto in data 06/02/2017

Visto il progetto presentato con candidatura n. 31014 a seguito dell'Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Prot. 10862 del 16 settembre 2016 visionabile sul sito della Scuola

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico protocollo n. 8031 03.b.06 del 25/10/2017 con il quale è stato inserito il finanziamento per il progetto "Il bello della scuola" nel Programma Annuale 2017

Vista la necessità di impiegare personale docente interno in qualità di Tutor ed Esperto per la realizzazione del modulo "Inglese e non solo" della durata complessiva di 30 ore

Viste le delibere del collegio dei Docenti dell'11/11/2016 e del 27/10/2017 in merito alla partecipazione e al contenuto del progetto presentato dall'Istituto al bando PON FSE Prot. 10862 del 16 settembre 2016

Viste le delibera del Consiglio di istituto del 31/10/2016 (delibera n.8) e del 30/10/2017 in merito alla partecipazione e al contenuto del progetto presentato dall'Istituto al bando PON FSE Prot. 10862 del 16 settembre 2016

Vista la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico di cui la protocollo n. 9401 01.F02 del 17 novembre 2017

COMUNICA

che è aperta la selezione per il reclutamento di personale docente interno, da impiegare nella realizzazione del modulo sopra detto in qualità di Tutor per 30 ore e in qualità di Esperto per 30 ore.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza per la candidatura debitamente firmata, entro le ore 12 del **04 dicembre 2017** tramite busta chiusa, con consegna a mano, indirizzata alla Dirigente Scolastica e per conoscenza alla DSGA, specificando sulla busta: "Candidatura Tutor PON – modulo Inglese e non solo" oppure "Candidatura Esperto PON – modulo Inglese e non solo".

Lo stesso candidato può presentare domanda per una sola delle due figure, quindi potrà concorrere o per il ruolo di Esperto o per il ruolo di Tutor.

L'istanza di partecipazione si compone del modulo di domanda di cui all'allegato 1, per la candidatura a Esperto, e di cui all'allegato 2 per la candidatura a Tutor. Alla domanda deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo. I titoli culturali e professionali mancanti di espliciti estremi di identificazione e non dichiarati nei documenti, presentati per la partecipazione alla selezione, non verranno presi in considerazione.

Tenuto conto delle disposizioni generali previste dal programma "PON Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" si precisano di seguito i compiti che i Tutor e gli Esperti dovranno svolgere.

L'Esperto svolge i seguenti compiti:

- a. predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del modulo, il piano dettagliato di lavoro e il calendario nel rispetto delle finalità e delle competenze attese, già definite in fase di candidatura, identificando le strategie metodologiche, le attività, i contenuti ed eventuali materiali da produrre o rappresentazioni finali;
- b. partecipa agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività con i responsabili del progetto "Il bello della scuola" e in particolare con il responsabile della valutazione;
- c. svolge l'incarico di docenza secondo il calendario predisposto e la lettera di incarico ricevuta;

- d. documenta, insieme al tutor, ogni attività per “tracciare” l’iter del modulo didattico e lasciarne traccia nella scuola;
- e. predispone, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale, tenuto conto delle indicazioni del responsabile della valutazione;
- f. predispone, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le strategie, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell’esperienza;
- g. documenta tutta l’attività formativa tramite l’inserimento dei dati e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall’Autorità di gestione, ai fini del monitoraggio telematico.

Il Tutor svolge i seguenti compiti:

- a. predispone, in collaborazione con l’esperto, il piano dettagliato di lavoro e il calendario nel rispetto delle finalità e delle competenze attese, già definite in fase di candidatura, identificando le strategie metodologiche, le attività, i contenuti ed eventuali materiali da produrre o rappresentazioni finali;
- b. identifica i contenuti del modulo e ne evidenzia le connessioni e le corrispondenze con i segmenti disciplinari e con le competenze da acquisire nei percorsi curricolari;
- c. partecipa agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività con i responsabili del progetto “Il bello della scuola” e in particolare con il responsabile della valutazione;
- d. svolge l’incarico secondo il calendario predisposto dal primo incontro fino al termine delle azioni didattiche e delle relative azioni di valutazione, documentazione, rendicontazione e archiviazione;
- e. coadiuva l’esperto nella documentazione delle attività di ogni segmento dell’attività con gli studenti;
- f. coadiuva l’esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale, tenuto conto delle indicazioni del responsabile della valutazione;
- g. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze, l’orario di inizio e fine di ogni azione con gli studenti;
- h. accerta l’avvenuta compilazione della scheda studente, la lettura, comprensione e sottoscrizione del patto formativo con ciascuno studente;
- i. segnala al responsabile dei progetti PON, alla Dirigente Scolastica e alla DSGA, in tempo reale, se il numero dei partecipanti si avvicina o scende sotto lo standard previsto (9 partecipanti);
- j. contatta le famiglie degli studenti in caso di assenze ingiustificate;
- k. mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli studenti partecipanti per la ricaduta dell’intervento sul percorso formativo complessivo;
- l. collabora con l’esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Selezione

La selezione dei candidati avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, mediante comparazione dei curricula, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

I candidati per il ruolo di Esperto dovranno potere dichiarare i seguenti requisiti di accesso:

- 1) avere conseguito una laurea magistrale o una laurea vecchio ordinamento in ambito linguistico o letterario (o in caso di titolo conseguito all’estero: titolo di livello terziario equivalente nella classificazione internazionale dei titoli di studio ISCED)
- 2) avere padronanza della lingua inglese come lingua madre, per effetto del percorso di istruzione in paesi di lingua inglese
- 3) avere conseguito un master universitario, o altro titolo equipollente a seguito di corsi di perfezionamento e/o specializzazione, coerenti con il ruolo di docente di lingua inglese come L2.

I candidati per il ruolo di Tutor devono poter dichiarare i seguenti requisiti di accesso:

- 1) avere conseguito una laurea magistrale o una laurea vecchio ordinamento in ambito linguistico o letterario (o in caso di titolo conseguito all'estero: titolo di livello terziario equivalente nella classificazione internazionale dei titoli di studio ISCED)

Nella redazione delle graduatorie si terrà in considerazione il numero di anni di servizio presso l'istituto che sono conteggiati per determinare il punteggio di ciascun candidato, per un massimo di 5 punti: 1 per ogni anno di servizio.

Selezione Esperti

La selezione dei candidati al ruolo di Esperto produrrà una graduatoria da cui si attingerà per il conferimento di un incarico per complessive 30 ore di attività didattica.

La selezione terrà conto dei seguenti titoli e delle seguenti esperienze professionali

1. partecipazione a corsi di aggiornamento coerenti con il ruolo di docente di inglese come L2 (massimo 5 punti: 1 per ogni corso)
2. esperienze di insegnamento (massimo 5 punti: 1 per ogni anno)
3. esperienze di insegnamento come madre linguista inglese a studenti italiani (massimo 10 punti: 2 per ogni incarico)
4. esperienze di insegnamento come madre linguista inglese a studenti italiani di scuole secondarie di secondo grado (massimo 10 punti: 2 per ogni incarico)
5. esperienze di insegnamento come madre linguista inglese nell'istituto con valutazione positiva (massimo 5 punti: 1 per ogni incarico)

Selezione Tutor

La selezione dei candidati al ruolo di Tutor produrrà una graduatoria da cui si attingerà per il conferimento di un incarico per complessive 30 ore.

La selezione terrà conto dei seguenti titoli e delle seguenti esperienze professionali:

1. formazione specifica per la realizzazione di programmi europei (5 punti per ogni titolo di studio equivalente)
2. conduzione di laboratori didattici o attività di insegnamento linguistico con metodologie attive e/o con compresenza di madre lingua (10 punti massimo: 2 punti per ogni esperienza)
3. organizzazione e realizzazione di corsi di recupero con metodologie attive volte a colmare lacune e favorire il successo formativo nell'apprendimento della lingua inglese (10 punti massimo: 2 punto per ogni esperienza)
4. utilizzazione di piattaforme informatiche per la documentazione di esperienze didattiche (5 punti massimo: 1 punto per ogni esperienza)
5. numero di anni di servizio d'insegnamento prestato presso l'Istituto Barozzi (5 punti massimo: 1 per ogni anno).

Esito delle selezioni e affidamento incarichi

Dell'esito delle selezioni sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web delle graduatorie provvisorie, avverso le quali si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla pubblicazione. Entro i successivi 15 gg saranno pubblicate le graduatorie definitive all'albo e sul sito web dell'istituto. L'esito delle selezioni sarà comunicato direttamente ai candidati selezionati.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale. La Dirigente Scolastica (a seguito di procedura di comparazione dei curricula), riservandosi la possibilità di richiedere la certificazione di quanto dichiarato, assegnerà gli incarichi in modo da coprire, in complesso, l'intero ammontare orario previsto per il modulo (30 ore).

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarico anche in presenza di una sola candidatura valida ritenuta idonea. In caso di una sola candidatura valida ed idonea, l'Istituzione Scolastica si riserva di procedere alla nomina della persona unica candidata.

La retribuzione per il lavoro prestato, come previsto dall'Avviso pubblico Prot. 10862 del 16 settembre 2016, corrisponde al costo orario massimo di € 30,00 onnicomprensivo (Nota MIUR 34815 del 3 agosto 2017) per il ruolo di Tutor e di € 70,00 onnicomprensivo per il ruolo di Esperto.

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è La Dirigente Scolastica. Per quanto non esplicitamente precisato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente. Il presente bando viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

Modena, 27 novembre 2017

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Lorella Marchesini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
Dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n.39/1993

ALLEGATO 1- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER ESPERTO DEL MODULO “Inglese e non solo”

Il/La sottoscritto/a

Nato/a (Prov.) il

Codice fiscale

Residente a (Prov.) CAP

In via N°

Telefono/cellulare

E mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di Esperto per il modulo “Inglese e non solo” del progetto “Il bello della scuola” di cui all’Avviso pubblico n. 10862/16. CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-56.

DICHIARA

Requisiti di accesso

- 1) di avere conseguito la laurea magistrale (o titolo equipollente specificare il tipo) in
.....presso
in data.....
- 2) avere padronanza della lingua inglese come lingua madre, per effetto del percorso di istruzione in paesi di lingua inglese
- 3) avere conseguito un master universitario, o altro titolo equipollente a seguito di corsi di perfezionamento e/o specializzazione, coerenti con il ruolo di docente di lingua inglese come L2.

Dichiara le seguenti esperienze professionali, illustrate nel curriculum vitae allegato, e **individuate dettagliatamente nel riquadro sottostante**

TITOLI /ESPERIENZE PROFESSIONALI	SPECIFICAZIONE	Punti compilazione candidato	Punti compilazione Dirigente Scolastica
partecipazione a corsi di aggiornamento coerenti con il ruolo di docente di inglese come L2	(massimo 5 punti: 1 punto per un corso)		
esperienze di insegnamento	(massimo 5 punti: 1 per ogni anno)		
esperienze di insegnamento come madre linguista inglese a studenti italiani	(massimo 10 punti: 2 per ogni incarico)		
esperienze di insegnamento come madre linguista inglese a studenti italiani di scuole secondarie di secondo grado	(massimo 10 punti: 2 per ogni incarico)		

TITOLI /ESPERIENZE PROFESSIONALI	SPECIFICAZIONE	Punti compilazione candidato	Punti compilazione Dirigente Scolastica
esperienze di insegnamento come madre linguista inglese nell'istituto con valutazione positiva	(massimo 5 punti: 1 per ogni incarico)		
	MAX 35 punti		

ALLEGA

Il proprio Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato.

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla scuola dall'inizio delle attività fino al termine delle attività come indicato nel presente bando e nella lettera di incarico.

Data

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE Il/ la sottoscritto/a dichiara che tutte le informazioni contenute nella presente domanda e nel curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sono veritiere. Il/ la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (ex art 76 del D.P.R. 445/ 2000) nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 45/2000).

Data.....

Firma.....

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI Il/la sottoscritto/a autorizza l'istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda. (D.L.vo. 196/2003).

Data.....

Firma.....

ALLEGATO 2- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER TUTOR DEL MODULO “Inglese e non solo”

Il/La sottoscritto/a

Nato/a (Prov.) il

Codice fiscale

Residente a (Prov.) CAP

In via N°

Telefono/cellulare

E mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per l’attribuzione dell’incarico di Tutor per il modulo “Inglese e non solo” del progetto “Il bello della scuola” di cui all’Avviso pubblico n. 10862/16. CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-56.

DICHIARA

Requisiti di accesso

1) di avere conseguito la laurea magistrale (o titolo equipollente specificare il tipo) in
presso
 in data.....

Dichiara le seguenti esperienze professionali, illustrate nel curriculum vitae allegato, e **individuate dettagliatamente nel riquadro sottostante**

TITOLI /ESPERIENZE PROFESSIONALI	SPECIFICAZIONE	Punti compilazione candidato	Punti compilazione Dirigente Scolastica
formazione specifica per la realizzazione di programmi europei	(5 punti per ogni titolo di studio equivalente)		
conduzione di laboratori didattici o attività di insegnamento linguistico con metodologie attive e/o con compresenza di madre lingua	(massimo 10 punti: 2 punti per ogni esperienza)		
organizzazione e realizzazione di corsi di recupero con metodologie attive volte a colmare lacune e favorire il successo formativo nell’apprendimento della lingua inglese	(massimo 10 punti: 2 punto per ogni esperienza)		
utilizzo di piattaforme informatiche per la documentazione di esperienze didattiche	(massimo 5 punti: 1 punto per ogni esperienza)		
numero di anni di servizio d’insegnamento prestato presso l’Istituto Barozzi	(massimo 5 punti: 1 per ogni anno di servizio)		
	MAX 35 punti		

ALLEGA

Il proprio Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato.

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla scuola dall'inizio delle attività fino al termine delle attività come indicato nel presente bando e nella lettera di incarico.

Data

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE Il/ la sottoscritto/a dichiara che tutte le informazioni contenute nella presente domanda e nel curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sono veritiere. Il/ la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (ex art 76 del D.P.R. 445/ 2000) nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 45/2000).

Data.....

Firma.....

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI Il/la sottoscritto/a autorizza l'istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda. (D.L.vo. 196/2003).

Data.....

Firma.....