



Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Economico Statale "Jacopo Barozzi"
v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena - tel 059 241091- telefax 059 234962
e-mail motd03000t@istruzione.it C.F. 80010110361



Prot. n. 7328/1.C.01
Circolare interna n. 68/ott-17
Modena, 13 ottobre 2017

- **Ai Genitori degli Alunni dell'Istituto**
- **All'Albo d'Istituto - Sito web**
- **e p.c. Al Personale Docente e ATA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e successive modificazioni;
VISTA la delibera n. 48 adottata dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'11/10/2017

ELEZIONI dei rappresentanti dei GENITORI nei CONSIGLI DI CLASSE a.s. 2017/2018

VENERDI' 27 OTTOBRE 2017

i genitori degli alunni iscritti all'I.T.E.S "J. Barozzi" sono convocati presso la sede dell'Istituto, in Viale Monte Kosica, 136 – Modena, in assemblea delle singole classi per procedere alle suddette elezioni.

A tale proposito:

dalle ore 18:00 alle ore 18:30 sono convocate le assemblee delle singole classi con la presenza di un docente, per l'illustrazione della programmazione didattica annuale e delle funzioni e competenze del Consiglio di classe;

dalle ore 18:30 alle ore 19:30 circa saranno costituiti i Seggi di voto, formati dai soli genitori, con l'individuazione del Presidente e due Scrutatori;

Svolgimento delle votazioni:

- **hanno diritto al voto esclusivamente i genitori che esercitano la patria potestà;**
- **ogni genitore esprime due preferenze**, scrivendo (sulla scheda che verrà consegnata all'atto della votazione) nome e cognome di due genitori di un alunno iscritto nella stessa classe in cui è iscritto il proprio figlio,
- qualora in una stessa classe vi siano iscritti due o più fratelli, i genitori votano una sola volta;
- nel caso in cui più fratelli frequentino classi diverse, i genitori votano in tutte le classi frequentate dai figli;
- tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
- la votazione avviene a scrutinio segreto;

al termine delle operazioni di voto si procederà allo spoglio delle schede; i componenti del seggio elettorale sono tenuti a redigere in **duplice copia** il verbale delle votazioni, di cui una copia va chiusa in busta sigillata unitamente alle schede votate, bianche e nulle. A conclusione delle operazioni di scrutinio il tutto deve essere consegnato all'Ufficio di Segreteria – Commissione elettorale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lorella Marchesini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993