



Ministero Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Economico Statale "Jacopo Barozzi"
v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena - tel 059 241091- telefax 059 234962
e-mail motd03000t@istruzione.it C.F. 80010110361



DECRETO n. 2374 del 20/09/2019

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MESSE A DISPOSIZIONE PER EVENTUALI INCARICHI DI SUPPLENZA

VISTO il Decreto Ministeriale 13 giugno 2007, n. 131, "Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo, ai sensi dell'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124";

VISTO il Decreto Ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430, "Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai sensi dell'articolo 4, della legge 3 maggio 1999, n. 124;

TENUTO CONTO della nota MIUR 38905 28 agosto 2019;

CONSIDERATA la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie di Istituto, di provvedere alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile;

PRESO ATTO dell'alto numero di domande di Messa a Disposizione (MAD) che, costantemente, pervengono a questa istituzione scolastica, in particolare tramite PEO e PEC, congestionando le caselle stesse e rendendo pressoché impossibile la corretta archiviazione e la gestione delle stesse;

TENUTO CONTO, pertanto, della necessità di gestire in modo agevole e celere, di provvedere all'archiviazione digitale certa delle suddette domande e di creare una banca dati di facile e chiara lettura;

DISPONE

di accettare, a partire dall'anno scolastico 2019/2020, le domande di MESSA a DISPOSIZIONE pervenute esclusivamente tramite l'apposito FORM raggiungibile dal link Le domande possono essere presentate dal 1 luglio al 31 dicembre di ogni anno; esse avranno validità e saranno utilizzate per l'anno scolastico decorrente dal 1° settembre, fino al 31 agosto, termine ordinario di ogni anno scolastico. Non saranno pertanto accettate domande pervenute in altra forma (PEO, PEC, consegna a mezzo posta ordinaria, raccomandata o a mano) L'Istituto si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti. Coloro che dovessero aver già presentato domanda in altra forma, sono invitati a ripresentare l'istanza, utilizzando il modello raggiungibile dal link qui sotto riportato:

<https://nuvola.madisoft.it/mad/MOTD03000T/inserisci>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lorella Marchesini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93