



Prot. 14845 C/14

Modena, 14/12/2020

Al sito WEB ITES "J. Barozzi"
Sezioni: Albo on line
Amm.ne Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI
ESPERTO PSICOLOGO
per rispondere a traumi e disagi derivanti dall’emergenza COVID -19**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’art. 43 comma 3 del D.I. 129/2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI** l’art. 14, comma 3 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999 n. 275;
- VISTO** l’art. 7 comma 6 e seguenti del D.lgs. del 30/03/2001 n. 165;
- VISTA** la circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni adottato in data 29 gennaio 2018;
- VISTI** il D. Lgs 33/2013 e il D. Lgs 97/2016 recanti disposizioni in materia di trasparenza
- VISTO** il Protocollo d’intesa tra il Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi del 16/10/2020 al fine di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall’emergenza COVID-19
- VISTE** le note: DGRUF Prot. 23072 del 30/09/2020 e A00DREF Prot. 21498 del 26-11-2020 di assegnazione fondi per complessivi € **4.800,00**;
- VISTO** che le spese per l’attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;
- CONSIDERATO** che questa scuola necessita di un operatore per il servizio psicologico-Sportello di ascolto
- CONSIDERATO** che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;
- VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E.F. in corso;
- VISTO** il PTOF d’Istituto

CONSIDERATO

● che l'art. 44, comma 4 del Decreto interministeriale n. 129/2018 prevede che il Dirigente Scolastico, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all' art. 45, comma 2 lettera h, può avvalersi dell'opera di esperti esterni, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività;

● che per l'attuazione del **Progetto di Sportello di ascolto psicologico**, così come previsto e approvato dal PTOF, si rende necessario l'intervento di un esperto esterno per la realizzazione dell'attività inerente il Progetto "Sportello di ascolto" e supporto psicologico da disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico **di 100 ore (da Dicembre 2020 a Giugno 2021)**

RENDE NOTO

- che è indetto un avviso di selezione pubblica per l'individuazione di esperti esterni per la realizzazione del progetto di **Sportello di ascolto psicologico** del PTOF d'Istituto;
- che la procedura per il conferimento di incarico a PERSONA FISICA con stipula di contratto di prestazione d'opera intellettuale;
- che il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui i progetti per i quali si rende necessario il presente avviso, non dovessero essere realizzati per mancanza della disponibilità finanziaria o per qualsiasi altra causa.

ATTIVITÀ E MODALITÀ DELLA PRESTAZIONE

1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- L'incarico professionale da attribuire deve essere incentrato su attività educative, didattiche, formative di carattere non clinico/sanitario rese a livello individuale e/o d'aula per gli studenti, per le famiglie, per il personale e nei consigli di classe, fornire inoltre supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- Predisposizione di percorsi volti al contrasto della dispersione scolastica;
- Rapporti con i genitori;
- Azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita e la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

L'incarico avrà durata da Dicembre 2020 a Giugno 2021 per un totale massimo di 100 ore.

2) DESTINATARI DEL PROGETTO

- Alunni - docenti - personale scolastico- famiglie

3) MODALITÀ DELLA PRESTAZIONE

Lo sportello scolastico per la prevenzione dedicata e attiva si traduce nella presenza di due volte alla settimana di un esperto che si coordina con i docenti per attivare interventi rivolti al singolo o al gruppo in risposta a situazioni problematiche specifiche che emergono. L'esperto interviene in situazioni problematiche specifiche del singolo o della classe, offre attività di consulenza individuale a ragazzi/e o adulti (insegnanti, genitori, studenti/esse), fa da tramite con i servizi del territorio.

In questo senso l'esperto dello sportello orienta e facilita gli interventi di promozione rivolti al singolo e al gruppo, che vengono in questo modo "radicati" nella realtà della scuola. L'esperto dello sportello scolastico partecipa al sistema di coordinamento, monitoraggio e valutazione previsto nel progetto.

Le attività saranno, ove non fattibili in presenza, on line o telefonicamente.

4) FUNZIONI DELLO SPORTELLLO

- Consulenza individuale breve rivolta a studenti/esse, insegnanti, genitori;
- Interventi rivolti al gruppo classe finalizzati a favorire l'integrazione nel gruppo e prevenire, contenere dinamiche relazionali distorte;
- Interventi di gruppo rivolti ad adulti di riferimento (Consigli di classe, gruppi di genitori);
- Orientamento ai servizi pubblici e alle risorse del territorio.

5) CARATTERISTICHE DELL'APPROCCIO OPERATIVO:

- Intervento "radicato" nell'anno scolastico e nel contesto scolastico (alleanza progettuale e operativa con il corpo docente);
- Intervento continuativo: lo sportello è attivo due volte la settimana per l'intero anno scolastico;
- Rete effettiva con i servizi del territorio e tra sportelli delle diverse scuole.

6) COORDINAMENTO TRA GLI SPORTELLI E MONITORAGGIO DEL PROGETTO A LIVELLO CITTADINO

È prevista un'azione di coordinamento tra gli operatori degli sportelli scolastici che saranno attivati nelle scuole cittadine, al fine di facilitare il confronto tra le esperienze, la condivisione di buone prassi e strumenti di lavoro, la partecipazione al percorso di monitoraggio e valutazione del progetto.

Il coordinamento prevede nello specifico:

- l'adozione di strumenti operativi, di documentazione e monitoraggio delle attività, elaborati dal comitato di progetto della Rete di prevenzione;
- la partecipazione a momenti di monitoraggio e di supervisione gestiti da professionisti sociali e sanitari della Rete di prevenzione;
- la partecipazione al percorso di valutazione e la disponibilità a partecipare a interviste a focus Group.

Lo sportello di ascolto sarà attivo due volte alla settimana da Dicembre 2020 a Giugno 2021. Gli interventi nelle classi saranno calendarizzati in accordo con il docente coordinatore.

È richiesta:

- disponibilità ad adeguare i contenuti delle attività proposte al piano didattico dell'Istituto;
- flessibilità nell'adeguare i tempi degli interventi alla programmazione didattica;
- disponibilità ad individuare e condividere obiettivi, modalità e contenuti degli interventi con il docente referente;
- messa a disposizione di materiale relativo alle attività proposte;

- verifica finale dell'attività svolta.

7) DURATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

La prestazione dovrà essere svolta nel periodo Dicembre 2020 – Giugno 2021 in orario curriculare presso l'Istituto in Modena in presenza o extracurriculare per la sola modalità online.

8) COMPETENZE NECESSARIE ALL'OPERATORE DELLO SPORTELLINO SCOLASTICO DI PREVENZIONE DEDICATA E ATTIVIVA

L'operatore dello sportello è un professionista in grado di:

- utilizzare gli strumenti del counseling;
- realizzare interventi rispetto al singolo e al gruppo;
- adottare un approccio interculturale;
- conoscere servizi e opportunità del territorio ed essere in grado di valorizzarli ed attivarli opportunamente;
- essere integrato nella scuola (capacità di coordinarsi in modo efficace con il corpo docente, direzione, genitori e rappresentanze scolastiche) e riconoscibile per la sua funzione specifica a supporto del contesto scolastico e del territorio;
- coordinarsi con la rete degli operatori scolastici.

(L'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternativa autocertificata ai sensi del DPR 445/00).

COMPENSO PER LA PRESTAZIONE

Sono previsti **euro 40 (quaranta) lordi/ora** come da accordo tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine Psicologi

REQUISITI DI AMMISSIONE

CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita domanda sul modulo allegato, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

TITOLI D'ACCESSO (REQUISITI INDISPENSABILI)

L'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- Diploma di laurea in psicologia vecchio ordinamento (classe di laurea 58S) - diploma di laurea magistrale in psicologia (classe di laurea LM51).

CRITERI PER LA SCELTA DELL'ESPERTO

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri inerenti la valutazione del curriculum.

1. Voto di laurea magistrale in Psicologia (LM51) \geq 110	5 punti
2. Master universitari, titoli ottenuti con corsi di perfezionamento e/o specializzazioni coerenti con il profilo richiesto	Max. 5 punti (1 per titolo)
3. Esperienza in attività, progetti e servizi rivolti agli adolescenti in ambito scolastico	Max. 10 punti (2 per esperienza annuale)
4. Esperienza di attività precedentemente svolta nell'Istituto valutata positivamente	Max. 20 punti (5 per ogni incarico)
5. Esperienza in attività e interventi in contesti multiculturali	Max. 5 punti (1 per ogni incarico)
6. Altri aspetti del curriculum ritenuti coerenti, rilevanti e qualificanti rispetto all'incarico proposto	Max. 5 punti

La domanda, redatta secondo il modello allegato A, dovrà essere accompagnata da curriculum vitae completo, datato e firmato, preferibilmente redatto secondo il modello europeo unitamente ad un documento di identità in corso di validità e dall'allegato B debitamente compilato.

CONFERIMENTO INCARICO

La commissione provvederà a formulare una graduatoria sulla base degli elementi elencati.

L'esito della selezione sarà pubblicata all'Albo digitale dell'Istituto. Il solo candidato prescelto verrà informato personalmente dalla Scuola e verrà convocato per la stipula del contratto.

In caso di mancata accettazione nei termini che verranno comunicati dall'Istituto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di assegnazione degli incarichi ai dipendenti di altra amministrazione pubblica, ivi comprese le altre istituzioni scolastiche, gli incaricati dovranno obbligatoriamente consegnare a questa istituzione scolastica, prima della stipula del contratto, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165 del 30/03/2001.

L'incarico sarà conferito a norma del art. 7 c. 6 D. Lgs 165 del 30/03/2001 e dell'art. 43 c. 3 del D.I. 129/2018, anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

L'Amministrazione si riserva di richiedere a coloro che saranno incaricati, la documentazione comprovante i titoli culturali e/o le esperienze professionali dichiarate. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

In base alle prerogative attribuite dalla normativa, il Dirigente Scolastico procederà alla fase contrattuale nei riguardi degli esperti e si riserva di non affidare l'incarico qualora le candidature pervenute non siano considerate congrue all'incarico.

EROGAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.

Alla rendicontazione va allegato altresì registro delle presenze orarie dell'esperto nelle classi interessate, e curriculum vitae pubblicabile in Amministrazione Trasparente.

L'esperto rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nel pagamento dovuti ad incapienza di bilancio dell'amministrazione, indipendente dalla volontà di questa istituzione scolastica.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere prodotta utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso (allegato A) e dovrà pervenire, insieme all' allegato B ed alla copia di un documento di identità in corso di validità, entro **le ore 12.00 del giorno 21/12/2020.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano o via raccomandata A/R in busta chiusa presso il seguente indirizzo:

ITES "J. BAROZZI"

**Viale Monte Kosica, 136,
41121 – Modena**

Tramite PEC: **MOTD03000T@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Sulla busta/all'oggetto dovrà essere apposta la dicitura: "CANDIDATURA ESPERTO SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO".

L'arrivo o la consegna dopo la data e l'orario indicati, per qualsiasi motivo si verificano, non potranno essere imputati a questa Istituzione scolastica e costituiranno motivo di esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e quelle mancanti dei dati richiesti.

TUTELA DELLA PRIVACY

L'esperto incaricato dichiara di prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 101/2018 di adeguamento al Reg. UE n. 679/2016 GDPR presente sul sito dell'Istituzione scolastica ed autorizza la scuola al trattamento dei propri dati per le finalità di gestione della selezione e realizzazione del progetto.

I dati potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico ed il responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso dell'interessato.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente bando è affisso all'Albo digitale dell'Istituto (<http://www.itesbarozzi.edu.it>).

Al presente bando sono allegati:

- ▶ Modello di domanda di partecipazione (allegato A);
- ▶ Dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B);

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lorella Marchesini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
I.T.E.S. "J. Barozzi" di Modena

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

Tel. _____ Cell _____ mail _____

Fax _____ codice fiscale _____

In qualità di:

- docente a tempo indeterminato in servizio presso: _____
- estraneo all' amministrazione in quanto:
 - » dipendente di altra pubblica amm.ne presso: _____
 - » lavoratore autonomo con partita iva n. _____
 - » altro: _____
 - » legale rappresentante di associazione/ente/società _____
Con intestazione _____ indirizzo _____
Partita IVA _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione di personale esperto di cui all' avviso di selezione pubblica Prot. _____ nell'ambito alle condizioni e nei termini previsti dallo stesso.

Allega:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B)
- curriculum Vitae completo datato e firmato
- copia documento di identità in corso di validità

Il sottoscritto dichiara di aver letto con attenzione tutti i punti del bando e di accettarne interamente il contenuto senza riserva alcuna.

Data _____

Firma

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE DEI TITOLI E DEI REQUISITI DI AMMISSIONE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 38 comma 3

Al Dirigente Scolastico
I.T.E.S. "J. Barozzi" di Modena

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (_____) il _____

Residente a _____ (_____) in Via _____

n. _____ indirizzo e-mail _____ tel. _____

al quale deve essere fatta pervenire ogni comunicazione relativa alla presente selezione

ai fini dell'ammissione
all'AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE
PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI

"ESPERTO SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO

In qualità di:

- docente a tempo indeterminato in servizio presso: _____
 - estraneo all'amministrazione in quanto:
 - » dipendente di altra pubblica amm.ne presso: _____
 - » lavoratore autonomo con partita iva n. _____
 - » altro: _____
 - » legale rappresentante di associazione/ente/società/ecc..... _____
- Con intestazione _____ indirizzo _____
Partita IVA _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 28/12//2000 n. 455 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui al suddetto articolo, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- avere conseguito la Laurea in Psicologia (classe LM51) in data....., presso.....
- di essere in possesso dell'abilitazione alla professione di psicologo conseguita il.....
- di avere esperienza almeno biennale in progetti di intervento rivolti a singoli e gruppi in ambito scolastico.

• **Di essere in possesso dei seguenti requisiti INDISPENSABILI**

- *Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;*
- *Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;*
- *Diploma di laurea in psicologia vecchio ordinamento (classe di laurea 58S) - diploma di laurea magistrale in psicologia (classe di laurea LM51).*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000, i seguenti titoli culturali ed esperienze maturate:

TITOLI CULTURALI	Punti esprimibili	A cura dell'aspirante	A cura dell'Amministrazione
1. Voto di laurea magistrale in Psicologia (LM51) ≥ 110	5 punti		
2. Master universitari, titoli ottenuti con corsi di perfezionamento e/o specializzazioni coerenti con il profilo richiesto	Max. 5 punti (1 per titolo)		
3. Esperienza in attività, progetti e servizi rivolti agli adolescenti in ambito scolastico	Max. 10 punti (2 per esperienza annuale)		
4. Esperienza di attività precedentemente svolta nell'Istituto positivamente valutata	Max. 20 punti (5 per ogni incarico)		
5. Esperienza in attività e interventi in contesti multiculturali	Max. 5 punti (1 per ogni incarico)		

6. Altri aspetti del curriculum ritenuti coerenti, rilevanti e qualificanti rispetto all'incarico proposto	Max. 5 punti		

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo quanto previsto dall'avviso.

Data _____

Firma _____