

Esame di Stato 2019/2020. Indicazioni operative di attuazione delle misure definite con il Documento Tecnico 15 maggio 2020 del Comitato Tecnico Scientifico istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile

Approvato dal Tavolo di lavoro permanente regionale in data 5 giugno 2020

Come previsto dal Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'istruzione e le OO.SS. N. 16 del 19 maggio 2020 (allegato), l'USR Emilia-Romagna ha istituito con dispositivo prot 7221 del 28 maggio 2020 il Tavolo di lavoro permanente regionale (allegato). Tra i compiti assegnati al Tavolo dal suddetto Protocollo d'intesa rientra anche l'individuazione di "soluzioni concrete" in merito all'attuazione delle misure definite dal CTS istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile con il Documento Tecnico del 15 maggio 2020 (d'ora in poi "Documento CTS"), allegato al presente documento. Il Tavolo ritiene opportuno fornire alle istituzioni scolastiche sede di esame di Stato 2019-20 nella regione Emilia-Romagna le seguenti indicazioni operative.

1) Procedure di individuazione dei "lavoratori fragili"

La procedura in esame è finalizzata ad identificare lavoratori "fragili", con espresso e specifico riferimento a:

- tipologia di mansione da svolgere in occasione dello svolgimento dell'Esame di Stato;
- contesto epidemiologico determinato da COVID-19.

Con riferimento al secondo aspetto, si allega un documento redatto dalla Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Cura della persona, Salute e welfare (d'ora in poi "DG Salute – RER"), in cui vengono richiamate le principali evidenze allo stato disponibili in merito alle co-morbilità più ricorrenti nelle persone contagiate dal COVID, nonché all'età (uno studio pubblicato in ISS – EPICENTRO¹ definisce come "gruppi vulnerabili" *"I gruppi di popolazione [...] che includono persone sopra i 60 anni di età, maschi, persone con patologie concomitanti quali ipertensione, diabete, malattie cardiovascolari, malattie respiratorie croniche e cancro"*). Il "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione", pubblicato da INAIL ad aprile 2020, riferisce che *"I dati epidemiologici mostrano chiaramente una maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate della popolazione nonché in presenza di alcune tipologie di malattie cronico degenerative (ad es. patologie cardiovascolari, respiratorie e dismetaboliche) che in caso di comorbilità con l'infezione possono influenzare negativamente la severità e l'esito della patologia"* ed indica l'età di 55 anni quale parametro di riferimento.

Quanto sopra comporta la necessità di una valutazione caso per caso senza alcun possibile automatismo, secondo la seguente procedura:

- a) il lavoratore – debitamente informato da parte del datore di lavoro in merito alla tutela disposta dall'articolo 83 del DL 19 maggio 2020, n. 34 – deve farsi parte attiva nel segnalare e documentare la propria fragilità rispetto alla pandemia in corso, in quanto in genere essa è dovuta a situazioni cliniche non necessariamente correlabili all'ordinaria attività professionale e di cui pertanto il datore di lavoro non è tenuto ad esserne a conoscenza;

¹ (ISS – EPICENTRO - "Pandemia da nuovo coronavirus 2019 (COVID-19): aumento della trasmissione in UE/AEE e nel Regno Unito – sesto aggiornamento - 12 marzo 2020" <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/pdf/sars-cov-2-traduzione-RRA-ECDC-12-marzo-2020.pdf>)

- b) il Dirigente scolastico raccoglie i nominativi dei richiedenti, invitando il personale a consegnare al medico competente la documentazione clinica comprovante la condizione di fragilità per le valutazioni del caso;
- c) il medico competente, a seguito delle sue valutazioni e della documentazione prodotta, comunica al Dirigente scolastico l' idoneità o meno a svolgere in presenza le mansioni previste connesse all'esame di Stato.

Con riferimento all'autorità sanitaria competente, il Documento CTS, redatto espressamente per lo svolgimento dell'Esame di Stato, ha previsto che l'individuazione di "lavoratore fragile" possa essere effettuata anche dal medico di base *"qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL"*. Al riguardo, si ritiene che tale impossibilità possa essere connessa anche alla ristrettezza temporale imposta dall'organizzazione stessa dell'esame di Stato, le cui attività prenderanno avvio il 15 giugno p.v. con lo svolgimento della sessione plenaria in presenza delle Commissioni.

2) Misure di tutela per i "lavoratori fragili"

Le misure di tutela da adottare per i soggetti individuati come "lavoratori fragili" ai sensi del punto 1) sono le seguenti, articolate per tipologia:

- a) Personale ATA: in caso di individuazione come lavoratore fragile, secondo le procedure di cui sopra, il Dirigente Scolastico individua una diversa unità di personale che presti servizio in presenza in sostituzione del lavoratore fragile
- b) Docente commissario d'esame: come chiarito dalla nota DGOSV n. 8464 del 28 maggio 2020, il Dirigente Scolastico adotta le misure organizzative che consentano a tale docente di partecipare in videoconferenza sincrona ai lavori della Commissione da remoto e ne comunica il nominativo al Presidente di Commissione.
- c) Presidente di Commissione: i Presidenti di Commissione designati, qualora in possesso di certificazione medica che attesti lo stato di "lavoratore fragile", dovranno tempestivamente comunicarlo al Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di riferimento, il quale provvederà alla sostituzione. La possibilità di partecipare ai lavori della Commissione da remoto è infatti prevista dall'Ordinanza n. 10/2020 e dalla successiva nota DGOSV n. 8464 del 28 maggio 2020 soltanto per i commissari.

3) Consegna dell'autodichiarazione

Ciascun componente della commissione, compreso il Presidente, dovrà presentare l'autodichiarazione prevista dal Documento CTS utilizzando il modulo ad esso allegato.

Al riguardo, considerato che la autodichiarazione di assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C va riferita al *"giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti"*, si ritiene che tali autodichiarazioni vadano rese il 15 giugno 2020 in occasione dell'ingresso nell'edificio per lo svolgimento della riunione plenaria (art. 14 OM n. 1072020) ed acquisite agli atti dell'Istituzione scolastica.

Nel caso in cui uno dei componenti della Commissione non potesse sottoscrivere l'autodichiarazione poiché si trova in almeno una delle tre condizioni previste dalla autodichiarazione, questi sarà tenuto a comunicare tale impedimento con ogni tempestività per iscritto al Dirigente Scolastico, nel caso dei commissari, ovvero al Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di riferimento, nel caso del Presidente. I destinatari delle predette comunicazioni procederanno alle sostituzioni, secondo le procedure previste.

4) Gestione di eventuali casi sintomatici che si manifestano nei locali scolastici

Circa l'eventuale insorgenza di sintomatologie respiratorie e febbre, il Documento CTS raccomanda di prevedere un apposito *"ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento"* del

soggetto interessato, in attesa dell'arrivo dell'assistenza. Al riguardo, si allega al presente documento l'elenco fornito dalla DG Salute – RER dei Direttori del Dipartimento di Sanità Pubblica ed il numero di telefono delle “pronte disponibilità”, a cui rispondono operatori di sanità pubblica esperti della problematica. Tali operatori forniranno le indicazioni del caso adottando gli eventuali provvedimenti.

Il Documento CTS non fornisce ulteriori indicazioni, per cui le procedure d'esame proseguono regolarmente. Si raccomanda di conservare agli atti della scuola i dati riferiti alle presenze nelle distinte giornate, da rendere eventualmente disponibili alle Autorità sanitarie in un momento successivo, qualora la persona sintomatica risultasse affetta da COVID-19.

Si suggerisce di dotarsi anche di rilevatori di temperatura a distanza, da utilizzarsi nei casi di episodi sintomatici di cui sopra, a valere sulle dotazioni finanziarie stanziare per lo svolgimento degli esami di Stato (di cui al successivo punto 6).

5) Svolgimento dell'Esame di Stato in modalità telematica

- a) Qualora il Dirigente scolastico (prima dell'inizio della sessione d'esame) ovvero il Presidente di commissione (dopo l'inizio della sessione d'esame) ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite dal Documento CTS, dovrà tempestivamente comunicarlo per iscritto al Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di riferimento, il quale – su delega formale del Direttore dell'USR E-R – deciderà con proprio provvedimento sullo svolgimento in modalità telematica dell'esame per le Commissioni interessate dalla accertata impossibilità. Al riguardo, si raccomanda ai Dirigenti Scolastici di effettuare la comunicazione di cui sopra, ove ne ricorressero i presupposti, nei tempi più brevi, possibilmente non oltre il 12 giugno 2020.
- b) Nel caso in cui l'impossibilità di svolgere gli esami in presenza sia dovuta a provvedimenti adottati dalla Regione (art. 31.3 OM n. 10/2020), sarà cura del Direttore Generale USR-ER disporre lo svolgimento in modalità telematica per tutte le Commissioni operanti nell'area territoriale soggetta alle restrizioni disposte dai citati provvedimenti, dandone tempestiva comunicazione alle Istituzioni Scolastiche ed ai Presidenti interessati.

6) Risorse finanziarie stanziare dall'art. 231 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34

Con nota n. 1033 del 29 maggio 2020, il Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero ha fornito alle Istituzioni Scolastiche indicazioni in merito alle risorse in oggetto. In particolare, per quanto rileva in questa sede, si rimanda ad una puntuale lettura del Paragrafo II (pp. 9-10) interamente dedicato alle risorse destinate a tutte le scuole sede di Esame di Stato per assicurarne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza.

7) Attività di supporto presso le scuole da parte di Croce Rossa Italiana

Con nota n. 7452 del 3-6-20 l'USR-ER ha predisposto il modulo online utilizzabile dalle scuole per richiedere la realizzazione delle attività di supporto di cui all'allegato 4 della Convenzione MI-CRI del 19-5-2020. L'USR-ER in data 8 giugno 2020 trasmetterà gli elenchi delle richieste pervenute, già suddivise per ambiti provinciali, alla CRI-ER che provvederà a prendere contatti con le scuole richiedenti.

8) Materiali formativi e infografiche

Oltre ai materiali formativi messi a disposizione da CRI, la DG Salute – RER segnala anche i seguenti materiali:

- https://www.youtube.com/watch?v=fU0Z_To0_X4&feature=youtu.be campagna regione Emilia-Romagna: nuove sane abitudini, 10 semplici pratiche per ripartire in sicurezza

- <https://www.youtube.com/watch?v=4wRH251HqZc> video Istituto Superiore di sanità: come utilizzare i guanti
- https://www.youtube.com/watch?v=q_O7JcMEAos video Istituto Superiore Sanità: ricambio aria locali
- <https://www.youtube.com/watch?v=vdJQqF-KTxk> video Ospedale Bambini Gesù: come si utilizza mascherina
- <https://www.youtube.com/watch?v=zNE3stwqeDY> video Ministero Salute: raccomandazioni generali
- https://www.iss.it/coronavirus/-/asset_publisher/1SRKHcCJJQ7E/content/come-pulire-e-disinfettare-la-casa video Istituto Superiore di Sanità: come pulire e disinfettare

Si allegano al presente documento anche tre infografiche riferite ai comportamenti, segnalate da DG Salute – RER.